

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE N.5 DI ORISTANO**

allegato alla delibera del Direttore Generale n. _____ del _____

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL CONFERIMENTO TRAMITE PROCEDURA COMPARATIVA DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE ESTERNA IN REGIME LIBERO-PROFESSIONALE PER DUE MEDICI, PROFILO ANESTESISTA E RIANIMATORE, PRESSO LA U.O.C. ANESTESIA E RIANIMAZIONE DEI PP.OO. DELLA ASL DI ORISTANO.

Oggetto e obiettivi dell'incarico :

La Asl n.5 di Oristano, con il presente avviso manifesta l'intendimento di conferire n.2 incarichi di collaborazione esterna libero-professionale, per due Anestesisti Rianimatori, regolarmente iscritti all'ordine dei medici chirurghi ed odontoiatri, finalizzati alla gestione dell'attività sanitaria ordinaria ed in continuità nei confronti dell'utenza interessata, garantendo i LEA, all'interno della **U.O.C** Anestesia e Rianimazione del PP.OO della ASL di Oristano.

Gli obiettivi che si intendono raggiungere con questi incarichi riguardano la presa in carico del paziente al fine di :

- Rendere possibile la programmazione delle sedute operatorie che attualmente non possono lavorare con sedute programmate, nonostante la presenza di un numero adeguato di chirurghi, a causa della cronica carenza di Anestesisti presso i PP.OO della ASL di Oristano favorendo sia l'erogazione dei LEA che il recupero delle liste d'attesa con un'attività articolata su 5/6 giorni su base settimanale, per un minimo di 38 ore settimanali per ciascun incarico.
- Concorrere alla copertura dei turni di servizio dell'U.O.C. di Anestesia e Rianimazione a garanzia dei LEA;

Requisiti generali di ammissione per la presentazione della domanda che dovrà essere redatta, pena esclusione, secondo il format allegato:

1. Cittadinanza italiana o, in alternativa, appartenenza ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni e disposizioni di cui all'art. 3 del DPCM n. 174/1994 e all' art. 7 della L. n. 97/2013;

2. Godimento dei diritti civili e politici (non possono accedere all'impiego pubblico coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo);
3. Non avere riportato condanne penali (ovvero le condanne penali riportate);
4. Non essere cessata/o dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di dichiarazioni mendaci o di documenti falsi;
5. Assenza di situazioni che possano ingenerare anche solo potenzialmente conflitto di interessi con l'ASL n.5 di Oristano rilevante ai sensi dell'art. 6 bis legge 241/1990;
6. Non essere dipendente delle strutture sanitarie del SSR;

Requisiti specifici di ammissione:

1. Laurea in medicina e chirurgia e specializzazione in Anestesia e Rianimazione e/o equipollenti
2. Iscrizione all'ordine professionale dei medici chirurghi ed odontoiatri. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi di cui l'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
3. Essere in regola con le vaccinazioni richieste alla categoria;

TUTTI I REQUISITI - GENERALI E SPECIFICI - DOVRANNO ESSERE POSSEDUTI ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

Descrizione incarico:

Durata: mesi **sei** con impegno pari ad almeno **n.38 ore settimanali**;

Luogo di svolgimento dell'incarico: S.C. Anestesia e Rianimazione dei PP.OO. della ASL di Oristano;

Compenso lordo per l'incarico, sulla base di un impegno orario di 38 ore settimanali pari a € 80,00 orari al lordo e onnicomprensivo di qualunque rimborso spese o altre indennità comunque denominate;

Incompatibilità: tutte le situazioni in cui possa insorgere un conflitto di interesse, ancorché potenziale, con la ASL n.5 di Oristano, in relazione all'attività da svolgere a seguito di incarico di collaborazione esterna.

Si fa presente che in nessun caso il professionista dovrà superare un impegno professionale oltre le 48 ore settimanali fra le attività svolte per l'incarico in parola e le altre attività con esso compatibili.

Modalità di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione :

La domanda di disponibilità, redatta in lingua italiana, così come tutta la documentazione presentata, mediante l'utilizzo del format allegato al presente avviso, compilata ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/00, con allegati copia di valido documento identità e codice fiscale, *curriculum vitae* professionale aggiornato, debitamente sottoscritta e datata, contenente espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali/sensibili contenuti, deve pervenire alla PEC protocollo@pec.asloristano.it , con le seguenti modalità:

La domanda ed i relativi allegati devono essere inseriti in UNICO file, in formato PDF, denominato “MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER UNA PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI DUE INCARICHI DI NATURA LIBERO-PROFESSIONALE PER DUE ANESTESISTI E RIANIMATORI PER LA S.C. ANESTESIA E RIANIMAZIONE DEI PP.OO. DELLA ASL DI ORISTANO - Cognome.Nome”, preventivamente firmati digitalmente (PADES) o con firma autografa, ed inoltrati a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: protocollo@pec.asloristano.it .

Le domande dovranno pervenire sulla PEC entro il 26/08/2022;

Modalità di selezione :

L'ufficio competente procederà alla raccolta delle domande di partecipazione pervenute, e le trasmetterà alla Commissione incaricata della selezione composta dal Direttore Sanitario della ASL n.5 di Oristano, dal Direttore della S.C. Anestesia e Rianimazione di Oristano e da un Dirigente Medico della medesima U.O.C.. Anestesia e Rianimazione;

La Commissione effettuerà le necessarie verifiche in ordine all'ammissione delle stesse, sulla base del rispetto dei criteri generali e specifici di ammissione.

La Commissione effettuerà la procedura comparativa sulla base della documentazione prodotta tenendo conto in particolare:

- Attitudini e/o esperienza specifica risultanti dal curriculum;
- Esperienza maturata in strutture del SSN inerenti la disciplina oggetto dell'incarico;
- Altri elementi di giudizio che la Commissione ritenga importanti;

Qualora lo ritenga opportuno, la Commissione ha la facoltà di svolgere un eventuale colloquio/prova di approfondimento con i candidati.

I candidati saranno convocati per l'effettuazione del colloquio/prova con un preavviso di almeno 10 giorni. La mancata partecipazione al colloquio/prova nel luogo e nell'ora previsti determinerà l'esclusione dalla procedura, qualunque ne sia la causa, anche se non dipendente dalla volontà dei candidati. Il colloquio/prova sarà rivolto ad accertare le capacità tecnico-professionali, nonché l'attitudine del collaboratore allo svolgimento dell'incarico con riferimento alla specifica progettualità.

Ogni comunicazione inerente il presente avviso sarà notificata agli interessati all'indirizzo PEC dichiarato nella domanda di partecipazione. Le comunicazioni potranno inoltre essere fatte anche soltanto con avviso pubblicato sul sito internet aziendale **nuovo.asloristano.it** .

La ASL n.5 di Oristano declina ogni responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata, oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali, telegrafici e telematici non imputabili a colpe dell'Amministrazione stessa.

Conferimento dell'incarico :

L'incarico sarà conferito con provvedimento del Direttore Generale della ASL n.5 di Oristano e avrà effetto con la sottoscrizione del contratto individuale di collaborazione.

L'incarico ha ad oggetto il conferimento di attività professionale e non comporta l'esercizio in via esclusiva, da parte del professionista, delle competenze di amministrazione e gestione, nè attribuzione di funzione dirigenziali nell'ambito degli uffici di diretta collaborazione e non costituisce pertanto conferimento di incarico di funzione dirigenziale ai sensi del D. Lgs. n.39 del 08/04/2013 e ss.mm.ii.

Il rischio dell'attività professionale grava sul professionista, che provvederà, a proprie spese, alle necessarie coperture assicurative, sollevando l'Azienda da eventuali conseguenze derivanti da infortunio, malattia professionale responsabilità civile verso terzi.

Il suddetto incarico sarà svolto dal soggetto designato in modo autonomo e senza alcun vincolo di subordinazione, nè di esclusività, fermo restando l'obbligo di coordinare l'attività professionale con le esigenze aziendali, secondo le indicazioni fornite dal Direttore dell'unità operativa di assegnazione.

L'efficacia della selezione termina con il conferimento dell'incarico. Per i casi di eventuale rinuncia, ovvero di sostituzione del collaboratore, la Commissione può individuare altri candidati idonei tra quelli che hanno preso parte alla selezione, motivandone l'ordine di preferenza.

La ASL n.5 di Oristano si riserva la insindacabile facoltà di revocare il presente Avviso senza che dallo stesso possano derivare a favore dei potenziali aspiranti alcun tipo di diritto o aspettativa di sorta. E' fatta salva altresì la possibilità per questa ASL di non dar corso all'attribuzione dell'incarico senza che ne derivi per i candidati alcuna pretesa o diritto al conferimento dell'incarico stesso.

Trattamento dei dati personali :

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679 e ss.mm.ii., i dati personali, compresi i dati sensibili, forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'ufficio procedente, anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura. Nel trattamento e utilizzo dei dati è compresa ogni forma di comunicazione e pubblicazione correlata alle stesse procedure. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art.

22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il D.Lgs 33/13. L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. Ai sensi degli artt. 15 e seg. del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi. Titolare del trattamento è l'Azienda ASL n.5 di Oristano.

Disposizioni varie :

In nessun caso il presente avviso o l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro autonomo costituisce presupposto per la trasformazione in rapporto di lavoro subordinato. Il presente avviso è indetto in applicazione dell'art. 7 del D.Lgs 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni ed è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro. La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente avviso. Per tutto quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso si fa richiamo alle vigenti disposizioni in materia. La ASL n.5 di Oristano si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare, prorogare la procedura per ragioni di pubblico interesse o di non darvi corso, in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari ovvero della variazione delle esigenze organizzative dell'Azienda. Si rende noto che la documentazione presentata può essere ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento d'identità valido, solo dopo 120 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria sul sito WEB Aziendale. Trascorsi sei anni dalla data di pubblicazione della graduatoria sul sito WEB Aziendale, l'Amministrazione procederà all'eliminazione della domanda di partecipazione e della documentazione ad essa allegata. Si invitano pertanto i candidati a ritirare la documentazione entro il suddetto termine. Per eventuali informazioni o per acquisire copia del bando, del modello di domanda e di curriculum, gli aspiranti potranno rivolgersi a questa ASL – Ufficio della SC Giuridico Amministrativo (Istruente Alessandra Pistuddi tel.0783-317819) dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.00 ed inoltre il mercoledì, dalle ore 15.00 alle ore 16.30, o collegarsi al sito internet aziendale con riferimento al presente avviso.

Ulteriori informazioni possono essere richieste presso la Sc Servizio Giuridico Amministrativo - al seguente indirizzo di posta elettronica aziendale: protocollo@pec.asloristano.it , oppure consultando il sito internet dell'Azienda Asl n.5 di Oristano : **nuovo.asloristano.it - Albo pretorio** - sezione **Avvisi e Comunicazioni**.

Il Direttore Generale della ASL n.5 di Oristano
Dott. Angelo Maria Serusi